

ОБРАЩЕНИЕ

в Комиссию по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад присмотра и оздоровления №42 «Аленький цветочек» города
Лесосибирска**

Я _____
(Ф.И.О.)

Почтовый адрес: _____

Факты и события, нарушившие права участников образовательных отношений:

Время и место их совершения:

Документы или иные материалы, подтверждающие указанные нарушения:

Дата
«__» _____ 20__ г.

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о сроке и месте заседания
Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад присмотра и оздоровления №42 «Аленький цветочек» города
Лесосибирска

Кому: _____
(ФИО)

Уведомляю Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления №42 «Аленький цветочек» города Лесосибирска по рассмотрению заявления

(входящий регистрационный номер - _____ от «___» _____ 20__ г.

состоится «___» _____ 20__ г. в ___ ч ___ мин.

в _____ МБДОУ «Детский сад №42 «Аленький цветочек».

Секретарь Комиссии: _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ О РЕШЕНИИ

Комиссии по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад присмотра и оздоровления №42 «Аленький цветочек» города
Лесосибирска**

лицу, подавшему обращение (жалобу, заявление, предложение)

Кому: _____
(ФИО)

Уведомляю Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад присмотра и оздоровления №42 «Аленький цветочек» города Лесосибирска в составе:

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.. по рассмотрению заявления (входящий регистрационный номер - _____ от «__» _____ 20__ г.) приняло следующее решение:

1. _____
2. _____

Доказательства, подтверждающие или опровергающие нарушения

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок _____ .

В случае несогласия с принятым решением стороны имеют право обжаловать его в установленном действующим законодательством в области образования порядке. Разглашение материалов деятельности Комиссии как её членами, так и конфликтующими сторонами не допускается. До сведения общественности, в случае необходимости, доводится только приказ заведующего МБДОУ «Детский сад №42 «аленький цветочек» по итогам работы Комиссии.

Секретарь Комиссии:

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Председатель Комиссии:

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Члены Комиссии

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г